ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УГУТ
СУРГУТСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 10 » декабря 2010 года № 87
с. Угут

Об утверждении Порядка проведения
квалификационного экзамена
муниципальных служащих в
администрации сельского поселения Угут

В соответствии со ст. 9.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", ст. 5.1 - 5.3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 N 113-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре":

1.Утвердить Порядок проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Угут согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление главы сельского поселения Угут от 24.11.2009 года № 86 «О порядке проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих».

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Угут А.Н. Огородный

Приложение к постановлению

главы сельского поселения Угут
от 10 декабря 2010 № 87

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УГУТ

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Угут (далее - порядок) разработан в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и определяет процедуру проведения квалификационного экзамена для лиц, замещающих должности муниципальной службы без ограничения срока полномочий в органах местного самоуправления.

1.2. Квалификационный экзамен проводится в целях присвоения классных чинов муниципальным служащим администрации сельского поселения Угут.

1.3. Квалификационный экзамен проводится квалификационной комиссией администрации сельского поселения Угут.

2. Организация проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих

2.1. Квалификационный экзамен проводится:

2.1.1. При решении вопроса о присвоении муниципальному служащему, не имеющему классного чина, первого классного чина по замещаемой должности муниципальной службы.

2.1.2. При решении вопроса о присвоении муниципальному служащему очередного классного чина по замещаемой должности муниципальной службы, который присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему.

2.1.3. При решении вопроса о присвоении муниципальному служащему после назначения его на более высокую должность муниципальной службы в пределах одной группы должностей очередного классного чина, если истек срок, установленный для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине и при условии, что для этой должности муниципальной службы предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему.

2.1.4. При решении вопроса о присвоении муниципальному служащему после назначения его на должность муниципальной службы, которая относится к более высокой группе должностей муниципальной службы, чем замещаемая им ранее, классного чина, являющегося первым для этой группы должностей муниципальной службы, если этот классный чин выше классного чина, который имеет муниципальный служащий. Классный чин присваивается без соблюдения последовательности присвоения предыдущего классного чина и без учета продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине.

2.2. В случае, предусмотренном пунктом 2.1.1 настоящего порядка, квалификационный экзамен проводится после успешного завершения испытания, а если срок испытания муниципальному служащему не устанавливался, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

В случае, предусмотренном пунктом 2.1.3 настоящего порядка, квалификационный экзамен проводится не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

2.3. Квалификационный экзамен проводится по решению главы, которое он принимает по собственной инициативе или по инициативе муниципального служащего на основании заявления, составленного по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

2.4. Квалификационный экзамен проводится по мере необходимости, но не чаще одного раза в год и не реже одного раза в три года.

Квалификационный экзамен, проводимый по инициативе муниципального служащего, считается внеочередным и проводится не позднее чем через три месяца после подачи муниципальным служащим письменного заявления о присвоении классного чина.

2.5. Для проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих издается распоряжение администрации сельского поселения Угут, содержащее следующие положения:

- назначении квалификационной комиссии;
- об утверждении графика проведения квалификационного экзамена;
-об утверждении списка муниципальных служащих, сдающих квалификационный экзамен;
- об утверждении формы проведения квалификационного экзамена;
- об утверждении экзаменационных вопросов по группам должностей в случае проведения квалификационного экзамена в форме индивидуального собеседования по экзаменационным билетам;
- об утверждении тем тестирования в случае проведения квалификационного экзамена в форме тестирования.

2.6. В графике проведения квалификационного экзамена указываются:

- список муниципальных служащих, сдающих квалификационный экзамен;
- дата, время и место проведения квалификационного экзамена;
- дата представления в квалификационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление.

2.7. График проведения квалификационного экзамена доводится до сведения каждого муниципального служащего, сдающего квалификационный экзамен, не менее чем за один месяц до начала квалификационного экзамена.

2.8. Организационное и информационное обеспечение проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих осуществляет секретарь квалификационной комиссии, который:

2.8.1. Принимает заявления муниципальных служащих о проведении квалификационного экзамена.

2.8.2. Осуществляет сбор и проверку документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена и передает их для рассмотрения в комиссию:

- отзыв непосредственного руководителя о профессиональном уровне муниципального служащего;
- уведомление муниципального служащего об использовании персональных данных, необходимых для работы квалификационной комиссии;
- копию должностной инструкции муниципального служащего;
- заявление муниципального служащего о проведении квалификационного экзамена.

2.8.3. Обеспечивает организацию и проведение процедуры квалификационного экзамена муниципальных служащих.

2.9. Не позднее чем за две недели до начала квалификационного экзамена в квалификационную комиссию представляется отзыв о профессиональном уровне муниципального служащего и о возможности присвоения ему классного чина, подписанный заместителем главы сельского поселения Угут, составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку.

2.10. Секретарь квалификационной комиссии не менее чем за неделю до начала квалификационного экзамена должен ознакомить каждого экзаменуемого муниципального служащего с представленным отзывом о его профессиональном уровне. Экзаменуемый вправе представить в квалификационную комиссию заявление о своем несогласии с представленным отзывом.

3. Порядок проведения квалификационного экзамена муниципального служащего

3.1. При проведении квалификационного экзамена квалификационная комиссия оценивает знания, навыки и умения муниципальных служащих на основании экзаменационных процедур, включающих такие методы оценки профессионального уровня муниципальных служащих, как индивидуальное собеседование по экзаменационным билетам и (или) тестирование, содержащее общие вопросы по Конституции Российской Федерации, соблюдению Кодекса профессиональной этики работников администрации сельского поселения Угут, законодательству о местном самоуправлении, муниципальной службе, уставу муниципального образования сельского поселения Угут и вопросы, связанные с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.

3.2. Вопросы к квалификационному экзамену, проводимому в форме индивидуального собеседования, а также темы тестирования доводятся до сведения муниципальных служащих не менее чем за один месяц до дня проведения квалификационного экзамена.

3.3. В случае неявки муниципального служащего на заседание комиссии по уважительной причине проведение квалификационного экзамена в отношении данного муниципального служащего переносится на следующее заседание комиссии. В случае неявки экзаменуемого к установленному времени начала выполнения экзамена без уважительных причин он признается не сдавшим квалификационный экзамен.

3.4. Обсуждение уровня профессиональной подготовки муниципального служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и корректным по форме.

При принятии решения квалификационной комиссией должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего

3.5. Решение квалификационной комиссии принимается в отсутствии экзаменуемого муниципального служащего открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

3.6. Секретарь квалификационной комиссии ведет протокол заседания комиссии, в который вносятся данные о:

- времени и месте проведения квалификационного экзамена;
- муниципальных служащих, сдающих квалификационный экзамен;
- принятых решениях комиссии;
- результатах голосования.

Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии, которые присутствовали на заседании.

5. Результаты квалификационного экзамена муниципального служащего

5.1. По результатам квалификационного экзамена в отношении муниципального служащего аттестационной комиссией выносится одно из следующих решений:

- признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен и рекомендовать его для присвоения классного чина;
- признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен.

5.2. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку. Экзаменационный лист подписывается всеми членами квалификационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с экзаменационным листом под роспись.

Экзаменационный лист муниципального служащего и отзыв о профессиональном уровне муниципального служащего хранятся в личном деле муниципального служащего.

5.3. Результаты квалификационного экзамена направляются главе сельского поселения Угут не позднее чем через пять рабочих дней после его проведения для принятия им решения о присвоении классных чинов муниципальным служащим.

Муниципальный правовой акт о присвоении муниципальному служащему классного чина оформляется не позднее десяти рабочих дней после проведения квалификационного экзамена.

5.4. Муниципальный служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.

5.5. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку
проведения квалификационного
экзамена в администрации сельского
поселения Угут

_____
(Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления)
_____

_____
(наименование классного чина, если имеется,
_____
наименование замещаемой должности)
_____
(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу Вас в соответствии со ст. 9.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", ст. 5.1 - 5.3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 N 113-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", постановлением главы сельского поселения Угут от _____ 2010 N ____ "О порядке проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих" провести квалификационный экзамен для присвоения мне первого (очередного) классного чина в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы.

_____ _____
(подпись) (дата)

Оформляется в рукописном виде.

Приложение 2 к Порядку
проведения квалификационного
экзамена в администрации
сельского поселения Угут

Отзыв
о профессиональном уровне муниципального служащего

_____
(Ф.И.О. руководителя)

_____
(должность руководителя)

об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне)

_____
(Ф.И.О. экзаменуемого)

_____
(должность экзаменуемого)

Экзаменуемый работает в администрации сельского поселения Угут ____ лет.

1. Замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность:

_____
_____

2. Перечень основных вопросов, в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
(за три месяца, если классный чин присваивается впервые, за один год если - очередной)

_____

3. Мотивированная оценка уровня профессиональных знаний и опыта муниципального служащего (знания по специальности, полученной в высшем или среднем специальном учебном заведении, знания нормативной правовой базы и навыки, определенные должностной инструкцией)

_____
_____
_____
_____

4. Мотивированная оценка соблюдения муниципальным служащим Кодекса профессиональной этики

_____

_____

5. Предложения непосредственного руководителя о возможности присвоения классного чина муниципальному служащему (предложение о присвоении классного чина (какого) в соответствии со ст.5.1, 5.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 N 113-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре")

_____

_____

Подпись руководителя экзаменуемого _____ Дата _____

С отзывом ознакомлен

_____

(Ф.И.О. экзаменуемого)

Подпись экзаменуемого _____ Дата _____

Приложение 3 к Порядку проведения
квалификационного
экзамена в администрации
сельского поселения Угут

Экзаменационный лист
муниципального служащего

1. Фамилия, имя, отчество

_____

2. Год, число и месяц рождения

_____

3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания

_____

(когда и какое учебное заведение окончил, специальность

_____

и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)

4. Замещаемая должность муниципальной службы на день проведения квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность

_____

_____

5. Стаж муниципальной службы

_____

6. Общий трудовой стаж

_____

7. Классный чин муниципальной службы

_____

_____

(наименование классного чина и дата его присвоения)

8. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них

Вопрос N 1:

Ответ:

_____

Вопрос N 2:

Ответ:

_____

9. Замечания и предложения, высказанные комиссией

_____

_____

10. Предложения, высказанные муниципальным служащим

_____

_____

11. Оценка знаний, навыков и умений (профессионального уровня) муниципального служащего по результатам квалификационного экзамена

_____

(признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен и рекомендовать его для присвоения классного чина муниципальной службы; признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен)

12. Количественный состав аттестационной комиссии _____
На заседании присутствовало _____ членов комиссии
Количество голосов за _____, против _____

13. Примечание

_____

Председатель
аттестационной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь
аттестационной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены
аттестационной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата проведения квалификационного экзамена _____

С экзаменационным листом ознакомился

_____
(подпись муниципального служащего, дата)

(место для печати)