АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УГУТ
СУРГУТСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» января 2016 года № 18-нпа
с. Угут

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Угут, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Угут, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к постановлению.
2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на сайте органов местного самоуправления сельского поселения Угут.
3. Настоящее постановление вступает в силу после обнародования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2016 года.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.Н. Огородный

Приложение к постановлению
администрации сельского поселения Угут
«26» января 2016 № 18-нпа

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Угут, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации сельского поселения Угут и муниципальных бюджетных учреждений культуры, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения следующих муниципальных правовых актов сельского поселения Угут (далее – правовые акты):

1.1. Правила определения требований к закупаемым администрацией сельского поселения Угут и подведомственными ей муниципальными бюджетными учреждениями культуры отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

1.2. Правовых актов администрации сельского поселения Угут, утверждающих:

требования к закупаемым администрацией сельского поселения Угут и подведомственными муниципальными бюджетными учреждениями культуры отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

нормативные затраты на обеспечение функций администрации сельского поселения Угут и подведомственных муниципальных бюджетных учреждениях культуры.

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, разрабатываются в форме проектов нормативных правовых актов.

Наряду с обязательными регламентированными процедурами, установленными для правовых актов администрации сельского поселения Угут, проекты указанных нормативных правовых актов в обязательном порядке согласовываются с заместителем главы сельского поселения Угут.

3. Содержание правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, должно соответствовать требованиям, установленным общими требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

4. Проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, согласованные в установленном порядке, до утверждения их подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля. Для

проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля разработчик проектов правовых актов, размещает проект правового акта и пояснительную записку к проекту, на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Угут в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.угут-адм.рф) в разделе «Общественное обсуждение» (далее - официальный сайт).

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет не менее 10 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, на официальном сайте.

6. Общественные объединения, юридические и физические лица вправе направить предложения в письменной или электронной форме.

7. Поступившие предложения подлежат обязательной регистрации в администрации сельского поселения Угут и рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Администрация сельского поселения Угут не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них на официальном сайте.

9. По результатам обсуждения проектов правовых актов в целях общественного контроля администрация сельского поселения Угут в течение 10 рабочих дней при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

10. Проекты правовых актов, указанных в подпункте 1.1. и абзаце втором подпункта 1.2. настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественного консультативного совета при главе сельского поселения Угут (далее - общественный совет).

11. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в подпункте 1.1. и абзаце втором подпункта 1.2. настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

1) о необходимости доработки проекта правового акта;

2) о возможности принятия правового акта.

12. Решение, принятое общественным советом в установленном порядке, размещается на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

13. В случае принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящих Требований, администрация сельского поселения Угут, утверждает правовые акты, указанные в подпункте 1.1. и абзаце втором подпункта 1.2. настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями общественного совета.

14. Администрация сельского поселения Угут до 1 июня текущего финансового года принимает правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункте 1.2. настоящих Требований.

15. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 1.2. пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются администрацией сельского поселения Угут не реже одного раза в год.

16. Принятые правовые акты в установленном порядке размещаются в единой информационной системе в сфере закупок.

17. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

18. Правовые акты администрации сельского поселения Угут, утверждающие правила определения требований к отдельным видам товаров, работ услуг (в том числе предельных цены товаров, работ, услуг) закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должны определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией сельского поселения Угут перечень отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - ведомственный перечень);

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией сельского поселения Угут и подведомственными ей муниципальными бюджетными учреждениями культуры;

3) форму ведомственного перечня.

19. Правовые акты администрации сельского поселения Угут, утверждающие требования к закупаемым ей и подведомственными муниципальными бюджетными учреждениями культуры отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать:

1) наименование заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Правовой акт администрации сельского поселения Угут, утверждающий нормативные затраты на обеспечение функций администрации и подведомственных бюджетных муниципальных учреждений культуры, должен определять:

1) способ расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

21. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций администрации сельского поселения Угут и (или) подведомственных ей муниципальных бюджетных учреждений культуры.

22. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.