



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УГУТ
СУРГУТСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

РЕШЕНИЕ

«19» августа 2016 года

№ 144

Об утверждении Положения
о бюджетном процессе
в сельском поселении Угут

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", уставом сельского поселения Угут, в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании сельское поселение Угут,

Совет депутатов сельского поселения Угут решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в сельском поселении Угут, согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов сельского поселения Угут:
 - от 03.12.2008 года №16 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Угут»;
 - от 12.03.2009 года №29 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Угут от 03 декабря 2008 года №16 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Угут»;
 - от 13.04.2010 года №83 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Угут от 03 декабря 2008 года №16».
3. Настоящее решение обнародовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления сельское поселение Угут.
4. Решение вступает в силу после его обнародования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу сельского поселения Угут.

Глава сельского поселения Угут

А.Н. Огородный

Положение о бюджетном процессе в сельском поселении Угут

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует отдельные вопросы бюджетного процесса в сельском поселении Угут (далее – поселения), возникающие в процессе составления и рассмотрения проектов бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

2. Участники бюджетного процесса в поселении: глава муниципального образования сельское поселение Угут (далее – глава поселения), Совет депутатов сельского поселения Угут (далее – Совет депутатов), Контрольно-счетная палата Сургутского района (далее – КСП), главные распорядители средств бюджета поселения, главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения, получатели средств бюджета поселения.

3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Бюджетные правоотношения в поселении осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Сроки, установленные в настоящем Положении, определяются в календарных днях.

6. Бюджет поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

В случае если бюджет поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, администрация поселения разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план поселения.

7. Бюджет поселения и годовой отчет об его исполнении утверждаются решением Совета депутатов.

8. Бюджет поселения и годовой отчет об его исполнении за отчетный финансовый год выносятся на публичные слушания с соблюдением требований, установленных для проведения публичных слушаний муниципальными правовыми актами.

9. Решения Совета депутатов о внесении изменений в муниципальные правовые акты о налогах и сборах, решения Совета депутатов, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения и вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты до 1 октября текущего года.

10. Решения Совета депутатов о внесении изменений в муниципальные правовые акты о налогах и сборах, решения Совета депутатов, регулирующие бюджетные правоотношения, принятые после дня внесения в Совет депутатов проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета поселения, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Совета депутатов не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

2. Составление и внесение проекта бюджета поселения на рассмотрение в Совет депутатов

1. Составление проекта бюджета поселения осуществляется администрацией сельского поселения Угут (далее – администрация поселения) в порядке и сроки, устанавливаемые муниципальными правовыми актами администрации поселения.

Непосредственное составление проекта бюджета поселения выполняет централизованная бухгалтерия администрации сельского поселения Угут (далее – централизованная бухгалтерия).

2. Составление проекта бюджета осуществляется на основе налогового и бюджетного законодательства, послания Президента Российской Федерации, прогноза социально-экономического развития, основных направлений бюджетной и налоговой политики поселения.

3. Порядок составления проекта бюджета поселения устанавливается администрацией поселения.

4. В проекте бюджета поселения должны содержаться основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета поселения, общий объем расходов бюджета поселения, дефицит (профицит) бюджета поселения, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Совета депутатов (кроме решений о бюджете).

В проекте бюджета поселения могут содержаться положения, предусматривающие дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете поселения в соответствии с решениями руководителя финансового органа.

5. Проектом бюджета поселения утверждаются:

1) основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета;

2) перечень главных администраторов доходов бюджета;

3) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов на очередной финансовый год и на плановый период;

5) объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджетов других уровней в бюджет поселения в очередном финансовом году и в плановом периоде;

6) объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения в бюджеты других уровней в очередном финансовом году и в плановом периоде;

7) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период;

8) источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

9) объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда на очередной финансовый год и на плановый период;

10) размер резервного фонда поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

11) объем остатков средств бюджета поселения на начало текущего финансового года, который может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов;

12) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета поселения (без учета расходов, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета поселения (без учета расходов, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

13) иные показатели бюджета поселения, установленные требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Одновременно с проектом бюджета поселения в Совет депутатов представляются:

1) прогноз социально-экономического развития поселения;

2) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

3) пояснительная записка к проекту решения о бюджете поселения;

4) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

5) паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);

6) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения;

7) заключение по результатам публичных слушаний, приложением к заключению являются протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания участников публичных слушаний.

7. Администрация поселения вносит проект бюджета поселения на рассмотрение в Совет депутатов не позднее 15 ноября текущего года.

8. Проект бюджета поселения направляется в департамент финансов администрации Сургутского района для представления заключения. Департамент финансов администрации Сургутского района готовит заключение и направляет его главе поселения.

9. По проекту бюджета поселения на очередной финансовый год и на плановый период проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний.

3. Рассмотрение и утверждение бюджета поселения

1. Совет депутатов рассматривает проект бюджета поселения в одном чтении в течение 30 дней со дня его внесения в Совет депутатов.

2. Для рассмотрения проекта бюджета поселения проводится заседание планово-бюджетной комиссии.

3. При рассмотрении проекта бюджета Совет депутатов заслушивает доклад администрации поселения, заключение департамента финансов Сургутского района и принимает решение об утверждении бюджета поселения либо о его отклонении и направлении на доработку.

4. В случае возвращения проекта бюджета на доработку администрация поселения в течение пяти дней дорабатывает указанный проект с учетом поступивших предложений и замечаний и вносит его на повторное рассмотрение Совета депутатов.

5. Совет депутатов принимает бюджет поселения не позднее 31 декабря года, предшествующего очередному финансовому году.

6. Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете поселения.

7. В случае непринятия бюджета поселения до 1 января следующего финансового года финансирование расходов бюджета поселения производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Внесение изменений в решение о бюджете поселения

1. Администрация поселения разрабатывает и представляет в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом его правового регулирования указанного решения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Одновременно с проектом указанного решения представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете поселения.

3. Рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения осуществляется на заседании Совета депутатов, где заслушивается доклад должностного лица администрации поселения, уполномоченного представлять данный проект решения.

4. Совет депутатов принимает решение об утверждении или отклонении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения.

5. Исполнение бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами поселения.

2. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Исполнение и организация исполнения бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения.

4. Кассовое обслуживание счетов бюджета поселения осуществляется органом федерального казначейства.

5. Учет операций по исполнению бюджета поселения производится на лицевых счетах, открываемых в казначействе департамента финансов администрации Сургутского района.

6. Завершение операций текущего финансового года осуществляется в порядке, установленном в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Составление и утверждение бюджетной отчетности

1. Бюджетная отчетность составляется администрацией поселения на основе сводной бюджетной отчетности главных администраторов доходов бюджета поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, получателей бюджетных средств.

2. Сроки предоставления сводной бюджетной отчетности главными распорядителями средств бюджета поселения, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, получателями бюджетных средств устанавливаются департаментом финансов администрации Сургутского района.

3. Администрация поселения представляет в департамент финансов администрации Сургутского района отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный месяц, первый квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового года и годовую бюджетную отчетность.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового года утверждается постановлением администрации поселения, в течение месяца, следующего за отчетным кварталом, и направляется для сведения в Совет депутатов и КСП в течение 10 дней со дня подписания постановления администрации поселения об утверждении отчета.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется администрацией поселения в Совет депутатов для рассмотрения и утверждения.

Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения Советом депутатов подлежит внешней проверке КСП.

7. Внешняя проверка бюджетной отчетности

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке, включающей внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, и подготовку

заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения, осуществляющей КСП.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется администрация поселения не позднее 1 апреля текущего года в КСП для проведения внешней проверки и подготовки заключения на него.

3. Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения направляется КСП в Совет депутатов и администрацию поселения не позднее 1 мая текущего года.

8. Представление, рассмотрение и утверждение Советом депутатов отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения администрация поселения вносит на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего финансового года.

2. По годовому отчету об исполнении бюджета поселения проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения утверждается решением Совета депутатов.

4. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения в Совет депутатов представляются:

1) годовая бюджетная отчетность об исполнении бюджета поселения в объеме отчетных форм, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) информация о расходовании средств резервного фонда поселения;

3) пояснительная записка;

4) иные документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Совет депутатов рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета поселения после получения заключения контрольно-счетного органа по проверке указанного отчета.

6. Совет депутатов рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета поселения в срок, не превышающий 30 дней со дня его внесения.

7. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Совет депутатов принимает либо отклоняет решение об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год.

8. В случае отклонения Советом поселения решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

9. Принятое Советом депутатов решение об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год подлежит официальному опубликованию в течение 10 дней после его подписания.

9. Ответственность за бюджетные правонарушения

1. Ответственность за бюджетные правонарушения в муниципальном образовании сельское поселение Угут наступает по основаниям и в формах, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации.